

Stellenausschreibung

Bei der Universitäts- und Hansestadt Greifswald ist im Tiefbau- und Grünflächenamt, Abteilung Unterhaltung von Verkehrs- und Grünanlagen, zum nächstmöglichen Termin die Stelle

Sachbearbeiterin/Sachbearbeiter Verwaltung Bauhof

befristet zur Vertretung der Stelleninhaberin, voraussichtlich längstens bis zum 17.04.2019 in der Entgeltgruppe 6 TVöD, in Vollzeit zu besetzen.

Der/Dem künftigen Stelleninhaberin/Stelleninhaber obliegen u.a. folgende Aufgaben:

- Postbearbeitung, Terminorganisation, Korrespondenz und sonstige Verwaltungsarbeiten für den Bauhof, z.B.:
 - Sichten, Registrieren und Zuordnen sämtlicher Postein- und -ausgänge
 - Führen von Anwesenheits- und Urlaubslisten
 - Bestellung, Verwaltung und Ausgabe von Büromaterialien, Arbeitsschutzbekleidung und Reinigungsmitteln
- Koordinierung bzw. Bearbeitung der im Internetportal Klarschiff für das Tiefbau- und Grünflächenamt vorgebrachten Anliegen und Beschwerden, z.B.:
 - Erfassung, Prüfung, Bearbeitung und ggf. Weiterleitung aller für das Amt eingehenden Informationen nach räumlicher und organisatorischer Zuständigkeit sowie Dringlichkeit, Prüfung und Wertung von Gefahr in Verzugssituationen und erforderlichenfalls Einleitung von Maßnahmen
 - Fertig- bzw. Sachstandsmeldung im Internetportal Klarschiff
 - Steuerung einer zeitnahen Bearbeitung und Beantwortung der im Amt vorgebrachten Anliegen durch die jeweils zuständigen Bearbeiterinnen/Bearbeiter
 - kontinuierliche Öffentlichkeitsarbeit
 - Erstellen eines vierteljährlichen und jährlichen Sachstandsberichts

Voraussetzungen

- Abschluss als Verwaltungsfachangestellte/Verwaltungsfachangestellter, Fachrichtung Kommunalverwaltung oder ein vergleichbarer Bildungsabschluss
- sicheres, korrektes und höfliches Auftreten gegenüber Mitarbeiterinnen/Mitarbeitern und Bürgerinnen/Bürgern
- kontinuierliche Arbeitsweise sowie Belastbarkeit

Schriftliche Bewerbungen mit vollständigen Unterlagen richten Sie bitte bis zum **31.01.2018** an folgende Anschrift:

Universitäts- und Hansestadt Greifswald
Der Oberbürgermeister
Haupt- und Personalamt
Postfach 3153
17461 Greifswald

Gern können Sie Ihre Bewerbung auch per E-Mail (bitte eine Sammeldatei ausschließlich im PDF-Format, andere Dateiformate finden keine Berücksichtigung) an folgende E-Mail-Adresse schicken:

Haupt-Personalamt@greifswald.de

Mit der Bewerbung verbundene Kosten werden nicht erstattet.