

Bei der Universitäts- und Hansestadt Greifswald ist zum nächstmöglichen Zeitpunkt im Stadtbauamt, Abteilung Stadtentwicklung/untere Denkmalschutzbehörde, die Stelle

Sachbearbeiterin/Sachbearbeiter Bebauungsplanung

in der Entgeltgruppe 11 TVöD, in Vollzeit, zu besetzen.

Der/dem Stelleninhaberin/Stelleninhaber obliegen u. a. folgende Aufgaben:

- fachliche und rechtliche Be- und Erarbeitung von Bauleitplanverfahren sowie von Satzungen nach dem Baugesetzbuch (BauGB)
- Erarbeitung von Beschlüssen zur Aufstellung von Bauleitplänen
- Ausarbeitung der Satzungen einschließlich Begründung und Umweltbericht
- Einholung der Genehmigung bei der Rechtsaufsichtsbehörde und ortsübliche Bekanntmachung der Genehmigung bzw. des Beschlusses
- Teilnahme an allen wesentlichen Abwägungs- und Beschlussphasen und Entscheidung über Änderungen unter Berücksichtigung der Zuarbeiten der Beteiligten sowie Vorbereitung aller Beschlussfassungen, insbesondere aller rechtlich relevanten Grundsatzentscheidungen
- Prüfung der Flächennutzungsplanänderungen und der Satzungen auf Einhaltung der Verfahrens- und Formvorschriften
- Verwaltung der Verfahrensakten
- Information und Beratung der Bürgerinnen und Bürger, Investoren und Gremien
- Erarbeitung von bzw. Stellungnahmen zu Satzungen nach dem BauGB, Prüfung der Satzungen auf Einhaltung der Verfahrens- und Formvorschriften
- Erarbeitung von Rahmenplänen zur Darstellung städtebaulicher Zielstellungen bzw. Konzepte
- Mitarbeit in Arbeitsgruppen zur Bauleitplanung sowie beim Deutschen Städte- und Gemeindetag

Voraussetzungen:

- erfolgreich abgeschlossenes technisch-ingenieurwissenschaftliches Studium (Bachelor bzw. entsprechendes Diplom) auf dem Gebiet der Stadt-, Regionalplanung oder Städtebau sowie sonstige Beschäftigte, die aufgrund gleichwertiger Fähigkeiten und ihrer Erfahrungen entsprechende Tätigkeiten ausüben
- praktische berufliche Erfahrungen im Bau- und Planungsrecht sowie in der Erarbeitung von Bebauungsplänen, wünschenswert wären Kenntnisse bei der Anwendung von CAD-Programmen
- analytisches Denkvermögen, Verhandlungs- und Durchsetzungsgeschick, Zeitdisziplin und Flexibilität

Bewerbungsschluss ist der **27.09.2017**

Schriftliche Bewerbungen mit vollständigen Unterlagen richten Sie bitte an folgende Anschrift:

Universitäts- und Hansestadt Greifswald
Der Oberbürgermeister
Haupt- und Personalamt
Postfach 3153
17461 Greifswald

Gern können Sie Ihre Bewerbung auch per E-Mail (bitte eine Sammeldatei ausschließlich im PDF-Format, andere Formate finden keine Berücksichtigung) an folgende E-Mail-Adresse schicken:

Haupt-Personalamt@greifswald.de

Mit der Bewerbung verbundene Kosten werden nicht erstattet.